



TRANSPORDIAMET

TRANSPORDIAMETI JUHTIMISSÜSTEEM

TT\_09\_K1\_Lisa 1\_r2

**STRUKTUURIÜKSUSED, KELLE PUHUL RAKENDUVAD ERISUSED  
TEENISTUJATE TÖÖ- JA PUHKEAJAS NING  
KLIENDITEENINDUSAEGADES**

Kinnitamine 22.06.2022 nr 1.1-1/22/85

Koostaja: Angela Tamm

1/6

## 1. KLIENDITEENINDUSE OSAKONNA TEENINDUSBÜROODE TEENISTUJATE TÖÖ- JA PUHKEAEG NING KLIENDITEENINDUSAEG

1.1. Teenindusbüroode teenistujate tööaeg ning klienditeenindusaeg tööpäeviti on alljärgnev:

Teenindusbürood	Klienditeenindus- ja tööaeg	Esmaspäev	Teisipäev	Kolmapäev	Neljapäev	Reede
Tallinna teenindusbüroo	klienditeenindusaeg	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00
	tööaeg	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15
Saue teenindusbüroo	klienditeenindusaeg	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00
	tööaeg	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15
Rapla teenindusbüroo	klienditeenindusaeg ainult eelbroneeringute alusel – registreerimiseelne kontroll, teooriaeksamid	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00
	klienditeenindusaeg – muud teenused büroos	9.00-17.00	suletud	suletud	9.00-17.00	suletud
	Lõunavaheaeg	12.00-12.30	suletud	suletud	12.00-12.30	suletud
	tööaeg	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15
Kuressaare teenindusbüroo	klienditeenindusaeg ainult eelbroneeringute alusel – registreerimiseelne kontroll, teooriaeksamid	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	19.00-17.00	9.00-17.00
	klienditeenindusaeg – muud teenused büroos	suletud	9.00-17.00	suletud	9.00-17.00	suletud
	Lõunavaheaeg	suletud	12.00-12.30	suletud	12.00-12.30	suletud
	tööaeg	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15
Kärdla teenindusbüroo	klienditeenindusaeg	suletud	9.00-17.00	9.00-17.00	suletud	9.00-17.00
	Lõunavaheaeg	suletud	12.00-12.30	12.00-12.30	suletud	12.00-12.30
	tööaeg	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15
Haapsalu teenindusbüroo	klienditeenindusaeg ainult eelbroneeringute alusel – registreerimiseelne kontroll, teooriaeksamid	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00
	klienditeenindusaeg – muud teenused büroos	suletud	9.00-17.00	suletud	suletud	9.00-17.00
	Lõunavaheaeg	suletud	12.00-12.30	suletud	suletud	12.00-12.30
	tööaeg	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15
Paide teenindusbüroo	klienditeenindusaeg ainult eelbroneeringute alusel – registreerimiseelne kontroll, teooriaeksamid	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00
	klienditeenindusaeg – muud teenused büroos	9.00-17.00	suletud	9.00-17.00	suletud	suletud
	Lõunavaheaeg	12.00-12.30	suletud	12.00-12.30	suletud	suletud
	tööaeg	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15
Tartu teenindusbüroo	klienditeenindusaeg	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00
	tööaeg	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15
Viljandi teenindusbüroo	klienditeenindusaeg ainult eelbroneeringute alusel – registreerimiseelne kontroll, teooriaeksamid	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00
	klienditeenindusaeg –	9.00-17.00	suletud	9.00-17.00	suletud	9.00-17.00



TRANSPORDIAMET

TRANSPORDIAMETI JUHTIMISSÜSTEEM

TT\_09\_K1\_Lisa 1\_r2

**STRUKTUURIÜKSUSED, KELLE PUHUL RAKENDUVAD ERISUSED  
TEENISTUJATE TÖÖ- JA PUHKEAJAS NING  
KLIENDITEENINDUSAEGADES**

Kinnitamine 22.06.2022 nr 1.1-1/22/85

Koostaja: Angela Tamm

2/6

	muud teenused büroos					
	Lõunavaheaeg	12.00-12.30	suletud	12.00-12.30	suletud	12.00-12.30
	tööaeg	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15
Võru teenindusbüroo	klienditeenindusaeg ainult eelbroneeringute alusel – registreerimiseelne kontroll, teooriaeksamid	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00
	klienditeenindusaeg – muud teenused büroos	9.00-17.00	suletud	9.00-17.00	suletud	9.00-17.00
	Lõunavaheaeg	12.00-12.30	suletud	12.00-12.30	suletud	12.00-12.30
	tööaeg	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15
Põlva teenindusbüroo	klienditeenindusaeg ainult eelbroneeringute alusel – registreerimiseelne kontroll, teooriaeksamid	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00
	klienditeenindusaeg – muud teenused büroos	suletud	9.00-17.00	suletud	suletud	9.00-17.00
	Lõunavaheaeg	suletud	12.00-12.30	suletud	suletud	12.00-12.30
	tööaeg	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15
Valga teenindusbüroo	klienditeenindusaeg ainult eelbroneeringute alusel – registreerimiseelne kontroll, teooriaeksamid	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00
	klienditeenindusaeg – muud teenused büroos	9.00-17.00	suletud	suletud	9.00-17.00	suletud
	Lõunavaheaeg	12.00-12.30	suletud	suletud	12.00-12.30	suletud
	tööaeg	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15
Jõgeva teenindusbüroo	klienditeenindusaeg ainult eelbroneeringute alusel – registreerimiseelne kontroll, teooriaeksamid	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00
	klienditeenindusaeg – muud teenused büroos	suletud	9.00-17.00	suletud	9.00-17.00	suletud
	Lõunavaheaeg	suletud	12.00-12.30	suletud	12.00-12.30	suletud
	tööaeg	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15
Pärnu teenindusbüroo	klienditeenindusaeg	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00
	tööaeg	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15
Rakvere teenindusbüroo	klienditeenindusaeg ainult eelbroneeringute alusel – registreerimiseelne kontroll, teooriaeksamid	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00
	klienditeenindusaeg – muud teenused büroos	9.00-17.00	9.00-17.00	suletud	9.00-17.00	suletud
	Lõunavaheaeg	12.00-12.30	12.00-12.30	suletud	12.00-12.30	suletud
	Tööaeg	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15
Jõhvi teenindusbüroo	klienditeenindusaeg	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00
	Tööaeg	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15
Narva teenindusbüroo	klienditeenindusaeg ainult eelbroneeringute alusel – registreerimiseelne kontroll, teooriaeksamid	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00

 <b>TRANSPORDIAMET</b>	TRANSPORDIAMETI JUHTIMISSÜSTEEM		TT_09_K1_Lisa 1_r2	
	<b>STRUKTUURIÜKSUSED, KELLE PUHUL RAKENDUVAD ERISUSED TEENISTUJATE TÖÖ- JA PUHKEAJAS NING KLIENDITEENINDUSAEGADES</b>			
	Kinnitamine 22.06.2022 nr 1.1-1/22/85		Koostaja: Angela Tamm	3/6

	klienditeenindusaeg – muud teenused büroos	9.00-17.00	suletud	9.00-17.00	suletud	9.00-17.00
	Lõunavaheaeg	12.00-12.30	suletud	12.00-12.30	suletud	12.00-12.30
	Tööaeg	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15

- 1.2. Teenindusbüroode teenistujate tööaja hulka mitteamvestatav lõunavaheaeg puhkamiseks ja einestamiseks on kestusega 30 minutit. Teenistujal on võimalus kasutada lõunavaheaega ajavahemiku 11.30–14.30 jooksul vastavalt võimalustele.
- 1.3. Lisaks lõunavaheajale on teenistujal õigus puhkepausidele, mille kogumäär moodustab vähemalt 10% päevasest kuvariga töötamise ajast.

## 2. KLIENDITEENINDUSE OSAKONNA KLIENDIINFOSPETSIALISTIDE TÖÖ- JA PUHKEAEG NING KLIENDIINFO TELEFONI 620 1200 TEENINDUSAEG

- 2.1. Klienditeeninduse osakonna kliendiinfospetsialistide tööaeg ning klienditeenindusaeg tööpäeviti on alljärgnev:

Klienditeenindus- ja tööaeg	Esmaspäev	Teisipäev	Kolmapäev	Neljapäev	Reede
klienditeenindusaeg	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00
tööaeg	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15


- 2.2. Klienditeeninduse osakonna kliendiinfospetsialistide tööaja hulka mitteamvestatav vaheaeg puhkamiseks ja einestamiseks on kestusega 30 minutit. Teenistuja võib kasutada vaheaega ajavahemiku 11.30–14.30 jooksul vastavalt võimalustele.
- 2.3. Lisaks lõunavaheajale on teenistujal õigus puhkepausidele, mille kogumäär moodustab vähemalt 10% päevasest kuvariga töötamise ajast.

## 3. MAISMAASÕIDUKITE JUHTIMISÕIGUSE ÜKSUSE TEENISTUJATE TÖÖ- JA PUHKEAEG NING KLIENDITEENINDUSAEG

- 3.1. Maismaasõidukite juhtimisõiguse üksuse teenistujate tööaeg ning sõidueksamite vastuvõtmise klienditeenindusaeg tööpäeviti on alljärgnev:

Klienditeenindus- ja tööaeg	Esmaspäev	Teisipäev	Kolmapäev	Neljapäev	Reede
klienditeenindusaeg	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00	9.00-17.00
tööaeg	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15	8.45-17.15

- 3.2. Maismaasõidukite juhtimisõiguse üksuse teenistujate tööaja hulka mitteamvestatav vaheaeg puhkamiseks ja einestamiseks on kestusega 30 minutit. Teenistuja võib kasutada vaheaega ajavahemiku 11.30–14.30 jooksul vastavalt võimalustele.
- 3.3. Lisaks lõunavaheajale on teenistujal õigus puhkepausidele, mille kogumäär moodustab vähemalt 10% päevasest kuvariga töötamise ajast.

 TRANSPORDIAMET	TRANSPORDIAMETI JUHTIMISSÜSTEEM	TT_09_K1_Lisa 1_r2
	STRUKTUURIÜKSUSED, KELLE PUHUL RAKENDUVAD ERISUSED TEENISTUJATE TÖÖ- JA PUHKEAJAS NING KLIENDITEENINDUSAEGADES	
	Kinnitamine 22.06.2022 nr 1.1-1/22/85	Koostaja: Angela Tamm

#### **4. MUUSEUMI TEENISTUJATE TÖÖ- JA PUHKEAEG NING KLIENDITEENINDUSAEG**


- 4.1. Muuseum on külastajatele avatud ajavahemikel juuni-august kuuel päeval nädalas (teisipäevast pühapäevani) ning september-mai viiel päeval nädalas (kolmapäevast pühapäevani).
- 4.2. Tulenevalt muuseumi töö spetsiifikast toimub töö tööajakava alusel arvestusega, et teenistujatel on kahe puhkepäevaga viiepäevane töönädal, mille kestus on 40 tundi.
- 4.3. Teenistuja võib kokkuleppel vahetu juhiga kasutada töötulekuks ajavahemikku 8.00–10.00 ning lahkumiseks ajavahemikku 16.00–18.00, eeldusel, et tööpäeva pikkuseks on 8 tundi.
- 4.4. Muuseumi teenistujate tööaja hulka mittearvestatav vaheaeg puhkamiseks ja einestamiseks on kestusega 30 minutit. Teenistuja võib kasutada vaheaega ajavahemiku 11.30–14.30 jooksul vastavalt võimalustele.
- 4.5. Lisaks lõunavaheajale on teenistujal õigus puhkepausidele, mille kogumäär moodustab vähemalt 10% päevasest kuvariga töötamise ajast.

#### **5. VEONDUSE JÄRELEVALVE ÜKSUSE TEENISTUJATE TÖÖ- JA PUHKEAEG**

- 5.1. Veonduse järelevalve üksuse järelevalvespetsialistide töö toimub tööajakava alusel arvestusega, et järelevalvespetsialistidel on kahe puhkepäevaga viiepäevane töönädal, mille kestus on 40 tundi.
- 5.2. Teenistujate summeeritud tööaega arvestatakse seitsmepäevase ajavahemiku kohta neljakuulise arvestusperioodi jooksul.
- 5.3. Tööajakava perioodiks on kalendrikuu. Vahetu juht või tema puudumisel asendaja kinnitab tööajakava ja edastab selle üksuse järelevalvespetsialistidele e-posti teel või muul kokkulepitud viisil hiljemalt 10 kalendripäeva enne uue kalendrikuu algust. Juhul kui vahetu juht või tema asendaja ei saa tööajakava edastada, on see pädevus ehituse ja veonduse järelevalve osakonna juhatajal ja personaliosakonna teenistujal.
- 5.4. Vahetu juhi või tema puudumisel asendaja poolt tähtaegselt edastamata jäänud tööajakava korral, on teenistujal kohustus täita ametikohast tulenevaid ülesandeid töökorralduse reeglite punktides 6.2.1–6.2.4 sätestatud korras ja ajal.
- 5.5. Veonduse järelevalve üksuse järelevalvespetsialistidele ei kohaldata avaliku teenistuse seaduse § 40 sätteid.

#### **6. MAANTEELIIKLUSE JUHTIMISE ÜKSUSE TEENISTUJATE TÖÖ- JA PUHKEAEG**

- 6.1. Maanteeliikluse juhtimise üksuse teeseadmete eksperdile ning liiklusjuhtidele kohaldatakse kalendaarse kuu põhiste summeeritud tööaja arvestust, mida arvestatakse seitsmepäevase ajavahemiku kohta neljakuulise arvestusperioodi jooksul vastavalt vahetu juhi kinnitatud tööajakavale.
- 6.2. Uue kuu tööajakava edastatakse teenistujale e-posti teel hiljemalt 10 kalendripäeva enne uue kalendrikuu algust.
- 6.3. Teeseadmete ekspert ja liiklusjuhid töötavad tööajakava järgselt vahetustega tööpäeviti vastavalt ajavahemikel 06.00–18.00, 09.00–17.00 või 08.00–20.00 ning nädalavahetustel ajavahemikul 08.00–20.00.

 TRANSPORDIAMET	TRANSPORDIAMETI JUHTIMISSÜSTEEM	TT_09_K1_Lisa 1_r2
	<b>STRUKTUURIÜKSUSED, KELLE PUHUL RAKENDUVAD ERISUSED          TEENISTUJATE TÖÖ- JA PUHKEAJAS NING          KLIENDITEENINDUSAEGADES</b>	
	Kinnitamine 22.06.2022 nr 1.1-1/22/85	Koostaja: Angela Tamm


- 6.4. Maanteeliikluse juhtimise üksuse juhataja (edaspidi vahetu juht) võib kohaldada ka teistsugust vahetustega tööaega.
- 6.5. Töö iseloomu tõttu võimaldab amet teeseadmete eksperdile ning liiklusjuhtidele võimalused puhkamiseks ning einestamiseks tööajal, mida arvestatakse tööaja hulka.
- 6.6. Vajadusel rakendab amet teeseadmete eksperdile ja liiklusjuhtidele valveaega, mil teenistuja peab olema valmis operatiivselt tegutsema ning see osa valveajast, mil teenistuja täidab teenistusülesandeid, loetakse tööajaks. Valveaja rakendamisel lähtub tööandja avaliku teenistuse seadusest ning eelnevatest kokkulepetest ja tööajakavast.

## **7. VEELIIKLUSE JUHTIMISE ÜKSUSE TEENISTUJATE TÖÖ- JA PUHKEAEG**

- 7.1. Veeliikluse juhtimise üksuse teenistujatele kohaldatakse kalendaarse kuu põhist summeeritud tööaja arvestust, mida arvestatakse seitsmepäevase ajavahemiku kohta neljakuulise arvestusperioodi jooksul vahetu juhi kinnitatud tööajakavale.
- 7.2. Teenistujate tööajakavas määratakse kindlaks igapäevase tööaja kestus, tööpäeva (vahetuse) algus ja lõpp, igapäevane ning iganädalane puhkeaeg.
- 7.3. Tööajakava koostamisel arvestab juht või tema puudumisel asendaja võimalusel teenistuja soove ning kinnitab ja edastab selle teenistujatele e-posti teel vähemalt 5 kalendripäeva enne uue kalendrikuu algust. Tööajakava võib juht või tema puudumisel asendaja teha teatavaks teenistujale ka muul viisil kui e-posti teel, kuid ta peab tagama teenistujale võimaluse sellega tutvumiseks igal ajal.
- 7.4. Vahetel juhul on õigus teha tööajakavas muudatusi seoses ajutiselt teenistusest puuduvate teenistujate asendamise ja/või ameti muudest töökorralduse tingitud muudatustega, teavitades sellest teenistujaid mõistliku aja jooksul ette.

## **8. HÜDROGRAAFIAOSAKONNA TEENISTUJATE TÖÖ- JA PUHKEAEG**

- 8.1. Hüdrograafiaosakonna teenistujatele kohaldatakse kalendriaastas perioodil aprillist kuni novembrini kalendaarse kuu põhist summeeritud tööaja arvestust, mida arvestatakse seitsmepäevase ajavahemiku kohta neljakuulise arvestusperioodi jooksul vastavalt vahetu juhi kinnitatud tööajakavale.
- 8.2. Teenistujate tööajakavas määratakse kindlaks igapäevase tööaja kestus, tööpäeva (vahetuse) algus ja lõpp, igapäevane ning iganädalane puhkeaeg.
- 8.3. Tööajakava koostamisel arvestab juht või tema puudumisel asendaja võimalusel teenistuja soove ning kinnitab ja edastab selle teenistujatele e-posti teel vähemalt 5 kalendripäeva enne uue kalendrikuu algust. Tööajakava võib juht või tema puudumisel asendaja teha teatavaks teenistujale ka muul viisil kui e-posti teel, kuid ta peab tagama teenistujale võimaluse sellega tutvumiseks igal ajal.
- 8.4. Vajadusel rakendab amet hüdrograafiaosakonna teenistujatele valveaega, mil teenistuja peab olema valmis operatiivselt tegutsema ning see osa valveajast, mil teenistuja täidab teenistusülesandeid, loetakse tööajaks. Valveaja rakendamisel lähtub tööandja ATS ja TLS regulatsioonist ning eelnevatest kokkulepetest ja tööajakavast.

 <b>TRANSPORDIAMET</b>	TRANSPORDIAMETI JUHTIMISSÜSTEEM	TT_09_K1_Lisa 1_r2
	<b>STRUKTUURIÜKSUSED, KELLE PUHUL RAKENDUVAD ERISUSED          TEENISTUJATE TÖÖ- JA PUHKEAJAS NING          KLIENDITEENINDUSAEGADES</b>	
	Kinnitamine 22.06.2022 nr 1.1-1/22/85	Koostaja: Angela Tamm

## **9. LAEVASTIKU OSAKONNA JA LAEVAPERE TEENISTUJATE TÖÖ- JA PUHKEAEG**

- 9.1. Laevastiku osakonna ja laevapere teenistujatele kohaldatakse kalendaarse kuu põhist summeeritud tööaja arvestust, mida arvestatakse seitsmepäevase ajavahemiku kohta neljakuulise arvestusperioodi jooksul vahetu juhi kinnitatud tööajakavale.
- 9.2. Teenistujate tööajakavas määratakse kindlaks igapäevase tööaja kestus, tööpäeva (vahetuse) algus ja lõpp, igapäevane ning iganädalane puhkeaeg.
- 9.3. Tööajakava koostamisel arvestab juht või tema puudumisel asendaja võimalusel teenistuja soove ning kinnitab ja edastab selle teenistujatele e-posti teel vähemalt 5 kalendripäeva enne uue kalendrikuu algust. Tööajakava võib juht või tema puudumisel asendaja teha teatavaks teenistujale ka muul viisil kui e-posti teel, kuid ta peab tagama teenistujale võimaluse sellega tutvumiseks igal ajal.
- 9.4. Vahetul juhul on õigus teha tööajakavas muudatusi seoses ajutiselt teenistusest puuduvate teenistujate asendamise ja/või ameti muudest töökorralduse tingitud muudatustega, teavitades sellest teenistujaid mõistliku aja jooksul ette.

## **10. LENNUTEGEVUSE ÜKSUSE, LENNUNDUSTEHNICA ÜKSUSE NING LENNUNDUSE OHUTUSE JA JÄRELEVALVE OSAKONNA TEENISTUJATE KLIENDITEENINDUSE VASTUVÕTU AJAD**

- 10.1. Lennutegevuse üksuse, lennundustehnika üksuse ning lennunduse ohutuse ja järelevalve osakonna teenistujate vastuvõtuajad klientide teenindamiseks on esmaspäevast reedeni ajavahemikel 9.00–12.00 ja 13.00–16.00.
- 10.2. Teenindamiseks väljaspool klienditeenindusaega tuleb eelnimetatud osakonna või üksuse teenistujatega aeg eelnevalt kokku leppida. Võimalusel teenindatakse kliente dokumentide vastuvõtmise ja väljastamise korral tööpäeva jooksul ka väljaspool klienditeenindusaega.